

0. 《党支部工作手册》填写说明

《党支部工作手册》 每年一本，是一个党支部开展工作和活动（会议）时的同步记录，是支委会或全体党员参加的会议或活动的“工作台账”和“工作记实”，也就是说只有个别或少数支委或党员参加的活动（会议）不记录在本手册中。手册填写的基本原则是数据和信息详实清楚，每次会议或活动的过程记录必须如实，不允许用总结性的语言记录。

《党支部工作手册》记录内容主要包括两大部分：第一大部分是党支部情况概要，包括党支部基本情况、党员基本信息表、入党申请人基本情况表、入党积极分子和党员发展对象基本情况表、流动党员（流出）基本情况表、流动党员（流入）基本情况表、出国境（留学、工作、居住）党员基本情况表、党费缴纳情况统计表、党员受表扬（表彰）情况统计表、党员受批评教育（处分）情况统计表、党支部开展群众工作情况表、党支部年度工作计划、党支部年度总结、党支部年度特色做法等 14 类表格和内容。第二大部分是党支部工作记录，包括工作记录总目录和党支部工作记录。