

2-2 党支部工作记录

由本党支部出面组织，绝大多数党员或支委成员参加的支部活动（会议）需要填写党支部工作记录，个别党员（包括支部书记、支委）参加的活动（会议）不填写党支部工作记录（例如，党支部书记参加学院党委召开的党支部书记例会）。

（1）基本信息

- **活动（会议）名称：**按“三会一课”或活动内容填写，包括支部党员大会、支部委员会、党小组会、党课、学习文件、参观、观影、体验式教育、志愿服务、群众工作等
- **主持人：**填写主持本次党支部活动（会议）的人员姓名，主持人只能是本支部的成员，不可能是本支部以外的人员（包括上级党组织的负责人）
- **记录人：**填写负责记录本次活动（会议）内容的人员姓名，强烈不推荐主持人与记录人为同一个人，否则难以实现如实记录的要求
- **主题：**填写本次活动（会议）的内容主题，是本次活动（会议）名称的具体化，例如，活动（会议）名称为“党课”，主题为党课的题目
- **应到人数：**填写法定应该参加本次活动（会议）的本党支部党员人数，该人数应该与本手册第一大部分有关表格的信息一致，即应到人数=党员基本情况表人数+流入的流动党员表人数-流出的流动党员表人数-出国（境）留学、工作或居住的党员表人数
- **实到人数：**填写本党支部实际参加本次活动（会议）的党员人数

- **缺席人员及原因：**逐个填写没有参加本次活动（会议）的党员姓名和缺席原因，其人数=应到人数—实到人数
- **其他：**填写参加本次活动（会议）的列席人员姓名，即逐个填写参加本次活动（会议）的非本党支部应到人员的姓名

（2）主要内容

记录人担当的是“史官”的角色，记录的最基本要求是如实记录，要按照活动（会议）的过程（程序），按先后顺序逐条如实记录，不能以记录者自身的理解，以总结性的话语进行记录，不能把会议记录写成会议纪要